

### NOVIDADES

#### **Contribuição Sindical 2017**

**Pagamento até 31 de Janeiro**

Se sua empresa não recebeu a guia de recolhimento 2017, por favor, entre em contato com o SIERC/RS-SC.

A guia será enviada por e-mail ou correio. Lembramos ainda que é possível fazer a impressão da guia através do nosso site no link EMISSÃO DE BOLETOS.

# MARKETING & CARREIRA

## 7 frases que devem ser evitadas no trabalho para melhorar a comunicação

Especialistas em desenvolvimento pessoal listam 7 frases negativas que deixam o ambiente profissional pesado e explicam como melhorar a comunicação e deixar o clima mais leve

No ambiente corporativo é comum encontrar um clima pesado, e isso pode comprometer o desenvolvimento e a produtividade da equipe. Segundo o especialista em desenvolvimento pessoal Antonio Prates, o que mais compromete a vida profissional dentro do ambiente de trabalho são os desentendimentos e a má comunicação. “Os desentendimentos entre a equipe de trabalho afetam não só clima do ambiente, como também contribuem para a desmotivação dos profissionais”, explica. Segundo uma pesquisa realizada pela Catho com mais de 40 mil executivos o bom relacionamento com os colegas de trabalho é o principal fator de motivação.

Antonio, que é também criador do projeto Vida com Método junto com Taty Nascimento, trabalha para levar mais leveza aos ambientes profissionais, pois conforme a pesquisa aponta, um ambiente mais leve é capaz de proporcionar o maior desempenho da equipe e mantê-la unida. “As pequenas mudanças podem fazer uma grande diferença nas relações e no clima emocional que prevalece no ambiente”, ressalta o especialista.

Taty, também especialista em desenvolvimento pessoal, conta que os líderes da equipe são responsáveis por dar o primeiro passo e começar uma boa comunicação no ambiente profissional. “Tomar cuidado para dar um feedback à equipe, por exemplo, é uma boa forma de começar, pois às vezes, na correria da rotina profissional, dizemos coisas sem pensar, que podem abalar o desenvolvimento da equipe”, explica. Ela ressalta que, quando alguém dá aquela “bola fora”, forma-se uma nuvem cinza no ambiente, deixando o clima pesado.

### 1. Eu avisei, eu sabia que não ia dar certo!

Para deixar um clima mais leve, o correto a dizer é: "Da próxima vez, que tal se fizessemos de outra forma?"

### **2. Em time que está ganhando não se mexe**

O ideal a falar nessa situação é: "Vamos fazer algo diferente? Talvez funcione ainda melhor"

### **3. Isso eu não sei fazer!**

Ao invés de criar obstáculos, o correto é pedir ajuda e dizer: "Será que você pode me mostrar como se faz?"

### **4. Resolva você mesmo, faça como quiser**

O ideal é trabalhar em equipe para resolver um problema, então prefira dizer: "Vamos resolver isso juntos!"

### **5. Como você é preguiçoso, não faz nada**

Neste caso, o correto é: "Nesse momento a sua ajuda seria muito bem-vinda".

### **6. Você fez isso de propósito**

Que tal dizer: "Está tudo bem, os acidentes acontecem".

### **7. Eu não quero falar com você**

Neste momento, é melhor dizer: "Será que podemos conversar sobre isso mais tarde?"



FONTE: administradores.com

# INFORME JURÍDICO

## Equiparação salarial: Quando é devida?



A equiparação salarial é medida utilizada para se observar o princípio da isonomia, garantindo aos trabalhadores com iguais atribuições os mesmos salários, ou seja, é uma salvaguarda ao empregado impedindo que ele sofra discriminação salarial quando o seu trabalho tem o mesmo valor de outro escolhido como paradigma. Para que seja devida a equiparação salarial é necessário preencher os seguintes requisitos:

**identidade de função** – a função não se confunde com o cargo, este é denominação formal, e, aquela, é a atividade laboral em si. Há empregados com o mesmo cargo e funções diferentes, ou, cargos distintos que exercem exatamente as mesmas funções. Portanto, é necessário que equiparando-os efetivamente desempenhem tarefas iguais;

**trabalho de igual valor** – entre dois empregados é aquele prestado com igual produtividade e perfeição técnica. Enquanto a produtividade é um dado de natureza quantitativa, a perfeição técnica é uma exigência de ordem qualitativa. Significa que os trabalhadores só podem ser equiparados nos salários se a qualidade dos serviços que prestam for do mesmo nível. Não cabe equiparação, portanto, caso o valor do trabalho seja desigual;

**mesmo empregador, na mesma localidade** – refere-se, em princípio, ao mesmo município, ou a municípios distintos que, comprovadamente, pertençam à mesma região metropolitana;

**diferença de tempo de serviço não superior a dois anos** – é necessário que o empregado e o respectivo paradigma (trabalhador ao qual pede equiparação) tenham exercido a mesma função simultaneamente, em tempos cujo intervalo não exceda de dois anos;

**inexistência de pessoal organizado em quadro de carreira** – Se havido impossibilita a equiparação, todavia, só é válido o quadro de pessoal organizado em carreira quando homologado pelo Ministério do Trabalho, excluindo-se dessa exigência apenas o quadro de carreira das entidades de direito público da administração direta, autárquica e fundacional aprovado por ato administrativo da autoridade competente.

Se qualquer dos requisitos acima descritos não for verificado no caso concreto, não haverá possibilidade de equiparação salarial.

FONTE: JusBrasil

## ECONOMIA & MERCADO

### Dicas para se planejar e ter as contas em dia

A orientação de especialistas é que quem não possui dívidas deve planejar os gastos para passar por 2017 economizando um pouco a cada mês. E quem está no vermelho deve manter as contas atuais em dia e tentar renegociar as antigas.

Segundo o diretor executivo da Associação Nacional dos Executivos de Finanças, Administração e Contabilidade (Anefac), economista Roberto Vertamatti, as famílias precisam ter um forte controle e não fazer gastos eventuais muito grandes para não comprometer o resto do ano.

“O ambiente [econômico do país] ainda difícil vai exigir mais das pessoas do que em anos anteriores. A minha perspectiva é que comece a melhorar no segundo semestre”, disse.

Para ele, uma boa parte do 13º salário deveria ajudar nesses gastos de início de ano, mas o brasileiro não se prepara e não consegue fazer reserva porque o volume de endividamento continua alto no país.

Segundo Vertamatti, os gastos de início de ano podem representar de 20 a 25% das despesas totais de uma família de quatro pessoas durante o ano.

O site Meu Bolso Feliz, do Serviço de Proteção ao Crédito – SPC Brasil – elaborou um passo a passo para começar 2017 com as contas em dia:

**1º passo: balanço geral.** Fazer o controle mensal do orçamento, no papel, em uma planilha no computador ou até mesmo usando um aplicativo. Isso significa fazer um balanço, avaliar o que fez de certo e de errado no ano que passou e começar um planejamento financeiro para o ano que chega.

Neste processo, pergunte-se: Quais foram seus principais gastos? Quais as suas despesas e contas fixas? Tem dívidas com juros? Quanto sobra mensalmente do seu salário e para onde está indo esse dinheiro?



Avalie em que pode economizar, especialmente considerando que enfrentará despesas extras no começo do ano.

**2º passo: o que vem pela frente.** Anotar os gastos previstos ao longo do ano. Liste as despesas e contas que terá, junto com o prazo para pagar cada uma. Coloque-as junto com as outras despesas já listadas.

Exemplo: despesas fixas (aluguel, condomínio, luz, telefone), outras despesas (impostos, matrícula e material escolar), dívidas (empréstimos, compras parceladas).

**3º passo: defina como pagará tudo.** Você terá como arcar com tudo? Se a resposta for negativa, deve já estabelecer um plano de ação. A primeira delas é avaliar onde economizar.

Mesmo com os cortes necessários ainda faltará dinheiro? Veja quais contas que, caso não sejam pagas no prazo, resultam em juros altos ou em corte de serviços. Essas despesas devem ser prioridade.

Caso possa parcelar e opte por essa alternativa, lembre-se de planejar para arcar com as parcelas nos meses seguintes!

**4º passo: planeje-se para grandes projetos.** Uma viagem, um curso, um casamento ou festa de 15 anos, são alguns exemplos de grandes projetos que demandam planejamento financeiro porque geralmente exigem um montante maior de dinheiro.

Se você não for juntando aos poucos para bancá-los pode se ver com o orçamento totalmente desequilibrado e, pior, com dívidas.

**5º passo: mantenha-se na linha.** Por fim, procure manter sua planilha, aplicativo ou agenda financeira atualizada, anotando todas as suas entradas e saídas. Dessa forma, saberá exatamente para onde está indo o seu dinheiro e pode, se necessário, ajustar gastos.

Este passo é especialmente importante para quem possui dívidas e está pagando juros, afinal, para conseguir juntar dinheiro para quitá-las, é fundamental acompanhar seu dinheiro bem de perto. FONTE: exame.com.br

### EXPEDIENTE

Este informativo é uma publicação mensal digital do SIERC RS-SC (Sindicato das Empresas de Refeições Coletivas dos Estados do Rio Grande do Sul e Santa Catarina)

### FALE CONOSCO

SIERC RS-SC

Rua Nilo Peçanha nº 44 - Térreo  
Vila Nova – Blumenau (SC) - CEP: 89035-260  
Tel: (47) 3329.9006

Rua Gonçalves Dias, nº88 - Sala 805  
Centro – Canoas (RS) - CEP: 92010-050  
Tel: (51) 3051.6620

E-mail: [sierc@sierc.com.br](mailto:sierc@sierc.com.br)